

HUISHOUDELIJK REGLEMENT BRIDGECLUB DE CONTENTEN - EERSEL

Lidmaatschap

artikel 1

De vereniging is toegankelijk voor alle natuurlijke personen (die voor het bestuur acceptabel zijn). Ereleden worden benoemd door de algemene ledenvergadering, die zich daarvoor met tenminste 2/3 van het aantal geldig uitgebrachte stemmen heeft uitgesproken.

artikel 2

Aanmelding als lid dient te geschieden bij de secretaris of anders bij één der andere bestuursleden.

artikel 3

Bij toetreding als lid is men, naast de verplichte contributies, tevens een bedrag aan inschrijfgeld verschuldigd. Dit bedrag wordt jaarlijks opnieuw door het bestuur vastgesteld.

artikel 4

Het lidmaatschap vervalt:

- bij vrijwillig bedanken (zie ook art. 5)
- bij overlijden
- bij royerling

artikel 5

Bij vrijwillig bedanken als lid dient men hiervan (bij voorkeur schriftelijk) kennis te geven aan het bestuur. Het is alleen van kracht als ook aan alle financiële verplichtingen ten opzichte van de vereniging is voldaan.

artikel 6

Wijziging in de persoonlijke gegevens dient aan de secretaris te worden gemeld.

artikel 7

Zij die door woord of geschrift de belangen der vereniging schaden, zich aan wangedrag schuldig maken of hun financiële verplichtingen niet nakomen, kunnen door het bestuur, zo nodig met onmiddellijke ingang, worden geroyeerd.

artikel 8

De, als gevolg van een contributieschuld, geroyeerde leden, die opnieuw lid willen worden, dienen eerst het door hen nog verschuldigde bedrag alsnog te voldoen.

Contributie

artikel 9

De verenigingscontributie wordt ieder jaar opnieuw in de algemene ledenvergadering vastgesteld. Ereleden betalen geen contributie). Betaling van de verenigingscontributie geschiedt per kalenderjaar. De nota dient binnen 4 weken na vaststelling door de ledenvergadering te zijn voldaan. Zij, die in de loop van het verenigingsjaar lid zijn geworden, betalen contributie vanaf de datum van toetreding. Leden die voor de start van het nieuwe speelseizoen in september als lid bedanken, ontvangen restitutie van het door hen vooruitbetaalde bedrag.

artikel 10

Leden die door overmacht, b.v. ziekte, gedurende langere tijd de wekelijkse clubavonden niet kunnen bezoeken, kunnen het bestuur verzoeken voor hen een afwijkende contributieregeling te treffen. Er wordt dan gesproken over slapend/sluimerend lidmaatschap.

Het bestuur

artikel 11

Het bestuur behartigt de belangen der vereniging en is bevoegd de daartoe strekkende besluiten en maatregelen te nemen. Het is van al zijn handelingen verantwoording verschuldigd aan de algemene ledenvergadering.

Het bestuur bestaat uit 3 leden t.w.: de voorzitter, secretaris en penningmeester, Het bestuur werkt nauw samen met de Technische Commissie en nodigt, indien nodig, de Wedstrijdleader uit in de bestuursvergadering.

artikel 12

Bestuursleden worden voor 3 jaar gekozen tijdens de jaarlijkse algemene ledenvergadering bij meerderheid van stemmen, d.w.z. de helft + één van het aantal geldig uitgebrachte stemmen. De benoeming van bestuursleden geschiedt uit een voordracht, opgemaakt hetzij door het bestuur, hetzij door 5 of meer leden. Van een voordracht door leden opgesteld, wordt schriftelijk mededeling gedaan aan het bestuur.

Van alle voordrachten ter vervulling van bestuursfuncties wordt bij de oproep voor de algemene ledenvergadering mededeling gedaan.

artikel 13

Het bestuur verdeelt de functies onderling met uitzondering van de functie van voorzitter. De voorzitter wordt als zodanig door de algemene ledenvergadering gekozen.

artikel 14

Het aftreden van het bestuur is als volgt geregeld: Zie rooster van af- en aantreden. Bestuursleden zijn aan het einde van hun periode direct herkiesbaar.

artikel 15

Bij tussentijds aftreden van een bestuurslid zal zo spoedig mogelijk in deze vacature worden voorzien. Een bestuurslid dat tussentijds gekozen wordt, treedt af in het jaar waarin zijn voorganger zou zijn afgetreden.

artikel 16

Het bestuur vergadert zo vaak als de voorzitter dit nodig oordeelt of meerdere bestuursleden hiertoe de wens te kennen geven met opgaaf van redenen.

artikel 17

De voorzitter leidt de bestuursvergaderingen en de algemene ledenvergadering en is woordvoerder van het bestuur. Hij/zij kan alle stukken van de vereniging mede ondertekenen, indien hij/zij dat verlangt.

Hij/zij is bij voorkomende gelegenheden de vertegenwoordiger der vereniging. Bij afwezigheid vervangt één van de andere bestuursleden hem/haar.

artikel 18

De secretaris is belast met de correspondentie, het bijhouden van de ledenlijst, het notuleren van bestuurs- en ledenvergaderingen, alsmede de zorg voor het archief. Mutaties in het ledenbestand meldt hij/zij ter kennisname aan de penningmeester en de Wedstrijdleader.

Hij/zij houdt aantekening van de wijzigingen in de Statuten en het H.R.. Hij/zij maakt van ieder verenigingsjaar een verslag dat, tegelijk met de agenda en overige bijbehorende stukken voor de jaarvergadering, aan de leden wordt aangeboden.

artikel 19

De penningmeester beheert de gelden der vereniging. Hij/zij houdt nauwkeurig aantekening van alle inkomsten en uitgaven en is verantwoordelijk voor een goed financieel beheer, tenzij overmacht kan worden bewezen. Hij/zij is verplicht het bestuur op elk gewenst moment inzage in de administratie te geven en de kas te tonen.

Hij/zij stelt van ieder verenigingsjaar een financieel overzicht en de balans samen, die met de begroting voor het nieuwe verenigingsjaar en een eventuele toelichting tijdens de jaarlijkse algemene ledenvergadering aan de orde zullen worden gesteld.

artikel 20

Tussentijdse besluiten van het bestuur zijn bindend voor alle leden tot aan de eerstvolgende algemene ledenvergadering, die deze besluiten kan bekrachtigen of vernietigen.

Commissies.**artikel 21**

Er zijn 2 permanente commissies: de Kascommissie en de Technische Commissie.

artikel 22

De Kascommissie bestaat uit 2 personen + 1 reserve en wordt door de algemene ledenvergadering gekozen. Zij is belast met de jaarlijkse controle van de boeken der vereniging. Deze controle dient zo spoedig mogelijk na afloop van het verenigingsjaar plaats te vinden. Tijdens de jaarlijkse algemene ledenvergadering brengt zij verslag uit. Ieder jaar treedt 1 lid af. Deze is na 1 jaar weer herkiesbaar.

artikel 23

De Technische commissie bestaat uit de wedstrijdleider en 3 leden. De wedstrijdleider fungeert als voorzitter.

De Technische commissie draagt zorg voor de indeling van de teams tijdens clubwedstrijden, het onderhouden en uitrekenen van de scores, het opmaken van de competitiestanden en de arbitrage. Tevens wordt door één van hen de website onderhouden en na iedere zitting up-to-date gemaakt. Zij/hij beheert ook de Bridge-it app in het account van de club
Zij/hij is, samen met het bestuur, belast met de organisatie van toernooien e.d..

artikel 24

Er zijn twee leden, die geen lid zijn van het bestuur, voor de volgende taken:

- 1 Het regelen van leden die hapjes maken en het zorgen voor prijzen bij de drives waar dat nodig is.
- 2 Het verzorgen van kaarten en attenties bij diverse omstandigheden en gelegenheden.

Vergaderingen.**artikel 25**

Leden, die de algemene ledenvergadering niet kunnen/zullen bijwonen worden geacht dit aan de secretaris te melden.

artikel 26

Indien bij verkiezing tussen personen niemand de meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming plaats tussen de twee kandidaten op wie de meeste stemmen zijn uitgebracht. Heeft ook dan niemand de meerderheid, dan beslist het lot wie van beiden gekozen is.

artikel 27

Indien de stemmen staken over een voorstel, niet rakende de verkiezing van personen, dan is het voorstel verworpen.

artikel 28

Agendapunten, die leden willen inbrengen voor de jaarlijkse algemene ledenvergadering, dienen tenminste 3 weken vóór die vergadering schriftelijk bij het Bestuur te worden ingebracht.

artikel 29

Bij vergaderingen waar schriftelijk gestemd moet worden, wijst de voorzitter 2 personen aan, die het stembureau vormen. Het stemmen over personen geschiedt meestal schriftelijk, over zaken mondeling. Blanco of onleesbare briefjes zijn ongeldig. Tenzij anders is vermeld, worden besluiten genomen of personen gekozen bij meerderheid van stemmen, d.w.z. de helft + één van het totaal geldig uitgebrachte stemmen.

artikel 30

De voorzitter heeft steeds het recht punten, die niet op de agenda vermeld staan, ter sprake te brengen. De overige leden hebben dit recht na afdoening van de agenda. Niemand voert het woord, dan na het aan de voorzitter verzocht en verkregen te hebben. De voorzitter verleent het woord in de volgorde waarin het is aangevraagd.

artikel 31

Indien de voorzitter oordeelt dat een punt genoegzaam behandeld is, sluit hij de discussie.

Slotbepalingen.**artikel 32**

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist het bestuur, dat hiervan verantwoording aflegt op de eerstvolgende algemene ledenvergadering.

artikel 34

Het Huishoudelijk Reglement is voor de eerste maal vastgesteld in de algemene ledenvergadering van 16 februari 2022 te Eersel.